

REGULAMIN ODDZIAŁU DLA DZIECI

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Oddział dla Dzieci gromadzi i udostępnia literaturę piękną i popularnonaukową ze wszystkich dziedzin wiedzy.
2. Oddział dla Dzieci udostępnia zbiory biblioteczne poprzez wolny dostęp do półek oraz wypożyczane na zewnątrz.
3. Oddział dla Dzieci służy czytelnikom wszystkimi swoimi zbiorami bibliotecznymi oraz zapewnia obsługę biblioteczną i informacyjną.
4. Korzystanie ze zbiorów bibliotecznych Oddziału dla Dzieci jest bezpłatne z wyjątkiem opłat pobieranych za:
 - niezwrócenie w terminie wypożyczonych zbiorów bibliotecznych,
 - uszkodzenie, zniszczenie lub zagubienie zbiorów bibliotecznych.
5. Wszelkie opłaty są pobierane zgodnie z § 5 Sankcje regulaminowe poniższego Regulaminu Oddziału dla Dzieci.
6. Ze zbiorów bibliotecznych Oddziału dla Dzieci mogą korzystać wszyscy: dzieci, młodzież i dorośli.
7. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste pozostawione bez nadzoru.
8. Dane osobowe czytelników gromadzone i przechowywane w Oddziale dla Dzieci są chronione zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1781) i mogą być wykorzystywane do ich przetwarzania przy realizacji zadań statutowych Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach, a w szczególności przy udostępnianiu zbiorów bibliotecznych, egzekwowania zwrotu wypożyczonych zbiorów bibliotecznych, dochodzeniu ewentualnych roszczeń finansowych związanych z wypożyczonymi zbiorami bibliotecznymi, wykonywaniu obowiązków statystycznych, marketingu bezpośrednim usług i produktów Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach, organizacji konkursów.
9. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści, a zwłaszcza ich poprawienia, uzupełnienia i uaktualnienia.

§ 2

WARUNKI KORZYSTANIA ZE ZBIORÓW BIBLIOTECZNYCH ODDZIAŁU DLA DZIECI

1. Warunkiem korzystania ze zbiorów bibliotecznych Oddziału dla Dzieci jest posiadanie ważnej legitymacji bibliotecznej, którą należy okazać przy każdym wypożyczeniu.
2. W celu otrzymania legitymacji bibliotecznej należy:
 - zapoznać się z Regulaminem Oddziału dla Dzieci,
 - wypełnić i podpisać zobowiązanie zawierające dane osobowe z adresem zamieszkania i numerem PESEL. Biblioteka im. Marii Skłodowskiej-Curie w

Policach wypełnia obowiązki ochrony zbiorów bibliotecznych wynikających z Ustawy o bibliotekach z 27 czerwca 1997 r. (t.j. Dz. U. 2022 poz. 2393), a numer PESEL to jedyny niezmienny identyfikator obywateli RP. Numer PESEL będzie wykorzystany w momencie gdy użytkownik nie wywiąże się ze swoich zobowiązań, a Biblioteka im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach będzie chciała odzyskać należności i dochodzić swoich roszczeń,

- okazać bibliotekarzowi dowód osobisty / legitymację szkolną w celu zapisania się do Oddziału dla Dzieci.
3. Czytelnik małoletni (pomiędzy 13, a 16 rokiem życia) może być zapisany do Oddziału dla Dzieci i otrzymać legitymację biblioteczną na podstawie legitymacji szkolnej. Zgodnie z kodeksem cywilnym małoletni nabywa już ograniczoną zdolność do czynności prawnych. Osoba ograniczona w zdolności do czynności prawnych może bez zgody przedstawiciela ustawowego zawierać umowy należące do umów powszechnie zawieranych w drobnych bieżących sprawach życia codziennego.
 4. Czytelnik niepełnoletni (do 13 roku życia) może być zapisany do Oddziału dla Dzieci i otrzymać legitymację biblioteczną na podstawie dowodu osobistego rodzica lub opiekuna, który poręcza za dziecko zobowiązanie własnoręcznym podpisem.
 5. Legitymacja bibliteczna wydawana jest bezpłatnie i ważna jest do odwołania.
 6. Czytelnik, którego dane osobowe ulegną zmianie, powinien niezwłocznie poinformować o tym Oddział dla Dzieci.
 7. Zagubienie legitymacji biblitecznej należy niezwłocznie zgłosić w Oddziale dla Dzieci, co uchroni właściciela legitymacji biblitecznej przed ponoszeniem konsekwencji za jej użytkowanie przez nieuprawnioną osobę.
 8. Legitymacji biblitecznej nie wolno udostępniać innym osobom.
 9. Ze zbiorów Oddziału dla Dzieci nie mogą korzystać:
 - osoby, które nie są zapisane do Oddziału dla Dzieci,
 - osoby, które nie uregulowały wszelkich należności wobec Oddziału dla Dzieci i pozostałych działów i filii (zbiory bibliteczne, kary),
 - osoby, pozbawione prawa korzystania ze zbiorów biblitecznych decyzją Dyrektora Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach,
 - osoby, które swoim zachowaniem zakłócają pracę czytelnikom i dezorganizują prace Oddziału dla Dzieci.

§ 3

WYPOŻYCZANIE ZBIORÓW BIBLIOTECZNYCH NA ZEWNĄTRZ

1. Czytelnik może maksymalnie wypożyczyć 5 książek na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc.
2. Na jedną legitymację biblioteczną czytelnik Oddziału dla Dzieci może wypożyczyć tylko jeden egzemplarz książki o tym samym tytule.
3. Na prośbę czytelnika pracownik Oddziału dla Dzieci może zamówić pozycje aktualnie wypożyczone.
4. Czytelnik może rezerwować zbiory bibliteczne aktualnie dostępne przy pomocy internetowego konta czytelnika. Zarezerwowane w ten sposób zbiory bibliteczne czekają na czytelnika w Oddziale dla Dzieci przez maksymalnie 14 dni od dnia złożenia zamówienia bądź rezerwacji.
5. Termin zwrotu wypożyczonej pozycji może zostać dwukrotnie przedłużony o

kolejny okres wypożyczenia, jeżeli nie ma na nią zamówienia ze strony innych czytelników Oddziału dla Dzieci. Prośba o prolongatę może zostać zgłoszona osobiście lub telefonicznie. Czytelnik ma możliwość samodzielnej prolongaty w systemie elektronicznym. Prośbę o prolongatę należy zgłosić najpóźniej w dniu przewidywanego terminu zwrotu wypożyczonej pozycji.

6. Wypożyczenie zarejestrowane w systemie komputerowym stanowi dowód wypożyczenia zbiorów bibliotecznych w Oddziale dla Dzieci Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach.

§ 4

POSZANOWANIE ZBIORÓW BIBLIOTECZNYCH

1. Czytelnik zobowiązany jest do poszanowania wypożyczonych i udostępnionych mu zbiorów bibliotecznych.
2. Zabrania się niszczenia udostępnionych zbiorów bibliotecznych, w tym także przez podkreślanie tekstu i nanoszenia uwag na marginesach.
3. Czytelnik w chwili wypożyczania lub udostępniania mu zbiorów bibliotecznych, winien zwrócić uwagę na ich stan. Wszelkie zauważone uszkodzenia należy niezwłocznie zgłosić bibliotekarzowi.

§ 5

SANKCJE REGULAMINOWE

1. Za przetrzymywanie zbiorów bibliotecznych ponad ustalony termin pobiera się opłatę w wysokości 0,07 zł od każdej książki – za każdy rozpoczęty dzień ponad termin zwrotu.
2. Czytelnik jest zobowiązany zwrócić zbiory biblioteczne w terminie niezależnie od tego, czy otrzymał upomnienie. Biblioteka nie jest zobowiązana do przypominania czytelnikowi o przekroczonym terminie zwrotu wypożyczonych zbiorów. Pisemne upomnienie jest tylko informacją dla czytelnika o tym, że zostały naruszone warunki niniejszego regulaminu.
3. Po upływie ustalonego terminu zwrotu zbiorów bibliotecznych kara naliczana jest automatycznie.
4. Po upływie ustalonego terminu zwrotu książki określonego w § 3 podpunkt 1 Oddział dla Dzieci wysyła do czytelnika pierwsze upomnienie zwykłe. W przypadku nie zgłoszenia się czytelnika zostaje wysłane upomnienie drugie zwykłe. Ostatnie trzecie upomnienie wysyła się listem poleconym. Pierwsze upomnienie zwykłe może zostać zastąpione upomnieniem telefonicznym. Czytelnik pokrywa koszty wysyłanych upomnień w wysokości obowiązujących aktualnie taryf pocztowych i telekomunikacyjnych.
5. Jeżeli wypożyczone zbiory biblioteczne nie zostaną zwrócone, Biblioteka im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach może dochodzić swoich roszczeń na drodze postępowania sądowego i egzekucyjnego.
6. W przypadkach uzasadnionych interesami czytelnika, należności pieniężne mogą zostać umorzone w całości lub części przez Dyrektora Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach na podstawie wniosku. Ewentualne wnioski można składać w sekretariacie Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach, przy ul. Wojska Polskiego 15, w godzinach od 9:00 do 14:00 lub przesać pocztą.
7. Na wszelkie opłaty pobierane od czytelników Biblioteka wystawia pokwitowanie – druk KP.

§ 6

ZAGUBIENIA, ZNISZCZENIA LUB USZKODZENIA ZBIORÓW BIBLIOTECZNYCH

1. Za szkody wynikłe z zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia zbiorów bibliotecznych odpowiada czytelnik. Dotyczy to również dołączonych do nich dodatków (płyty CD, przeźrocza itp.).
2. Czytelnik winien za zagubiony, zniszczony lub uszkodzony zbiór biblioteczny odkupić taki sam egzemplarz.
3. Jeżeli odkupienie takiego samego tytułu nie jest możliwe, bądź Biblioteka im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach musi ponieść niezbędne wydatki w celu usunięcia uszkodzenia zwróconego egzemplarza, czytelnik jest zobowiązany do zapłacenia odszkodowania, którego wysokość ustala Kierownik Oddziału dla Dzieci, w zależności od stopnia zniszczenia, przewidywanych kosztów naprawy oraz aktualnej wartości książki na rynku.
4. Zamiast zagubionej lub zniszczonej książki, czytelnik może za zgodą bibliotekarza dostarczyć inną książkę przydatną dla Oddziału dla Dzieci, wydaną nie wcześniej niż 2 lata przed rokiem bieżącym, w którym sprawa jest załatwiana.
5. Jeżeli po zagubieniu lub zniszczeniu jednego tomu z dzieła wielotomowego czytelnik nie jest w stanie dostarczyć brakującego tomu ponosi koszty zakupu całego dzieła, przy czym czytelnik nie nabywa prawa do pozostałych tomów.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania Oddziału dla Dzieci czytelnicy mogą wpisywać do „Książki skarg i wniosków”, która znajduje się w Oddziale dla Dzieci. Ponadto w sprawie skarg i wniosków przyjmuje czytelników Dyrektor Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach, ul. Wojska Polskiego 15, w każdy pierwszy poniedziałek miesiąca w godz. 12.00-14.00.
2. Dyrektor Biblioteki ma prawo zamknąć na określony czas Oddział dla Dzieci lub ograniczyć zakres jej pracy z powodu awarii, remontu, prac porządkowych, inwentaryzacji zbiorów lub innych ważnych przyczyn.
3. Czytelnik nie stosujący się do przepisów niniejszego Regulaminu może być czasowo, a w szczególnie drastycznych przypadkach na stałe pozbawiony prawa korzystania z Oddziału dla Dzieci. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach. W takim przypadku przysługuje czytelnikowi prawo odwołania się do organizatora Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 26 lutego 2024 r.